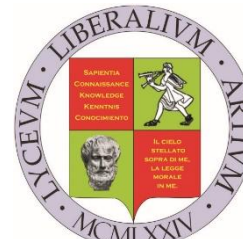




## Liceo Statale "Giuseppe Rechichi" Polistena (RC)



**LICEO DELLE SCIENZE UMANE - LICEO ECONOMICO SOCIALE**

**LICEO LINGUISTICO – LICEO MADE IN ITALY - LICEO MUSICALE E COREUTICO**

Sede Centrale – Uffici Amministrativi: Via G. Lombardi, 4 Polistena – Tel. 0966/439146

Sede staccata: Via V. Morabito, 19 – Cod. Mecc.: RCPM05000C

Sede Liceo Musicale e Coreutico: Via Mattia Preti – Cinquefrondi – Tel. 0966.439108 – Cod. Mecc. RCPM05001D  
codice fiscale 82001880804 – codice UNIVOCO ufficio per ricezione fatture - UF83Q8

[www.liceorechichipolistena.edu.it](http://www.liceorechichipolistena.edu.it)

e-mail: [rcpm05000c@istruzione.it](mailto:rcpm05000c@istruzione.it)

posta certificata: [rcpm05000c@pec.istruzione.it](mailto:rcpm05000c@pec.istruzione.it)

All'Albo Online

✓ Categoria: [Bandi di gara](#)

**Amministrazione Trasparente**

✓ Categoria: [Bandi di gara e contratti](#)

Alla sezione POR

sito web: [www.liceorechichipolistena.edu.it](http://www.liceorechichipolistena.edu.it)

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE N. 4 TUTOR INTERNI PER IL PROGETTO PR CALABRIA FESR FSE+ 2021/2027  
OP 4 – OBIETTIVO SPECIFICO ESO4.5– AZIONE 4.E.1 - AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER  
LA REALIZZAZIONE DI SPECIFICI PERCORSI ED ITINERARI DIDATTICI INTEGRATIVI NELL'AMBITO DELL'INIZIATIVA  
"VIVI E SCOPRI LA CALABRIA" - Titolo del Progetto: "Materie, tracce di una Sila Straordinaria"  
Codice progetto: 2025.4e1.054 - CUP D13C25000780006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e l'articolo 95, commi 4 e 5;
- VISTO** il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante "disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 2018, "Nuovo Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 2021/1060, 2021/1057 e 2021/1058 relativi alla programmazione dei fondi strutturali e di investimento europei per il periodo 2021/2027;
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa;
- VISTO** l’Avviso Pubblico per la concessione di contributi per la realizzazione di specifici percorsi ed itinerari didattici integrativi nell’ambito dell’iniziativa “*Vivi e scopri la Calabria*”;
- VISTO** il Decreto Dirigenziale n. 18506 del 13/12/2024 e pubblicato sul BURC n. 261 del 16/12/2024 con il quale è stato approvato l’Avviso Pubblico per la realizzazione di attività didattiche extracurricolari da realizzare per la concessione di contributi per la realizzazione di specifici percorsi ed itinerari didattici integrativi nell’ambito dell’iniziativa “*Vivi e Scopri la Calabria*” - PR CALABRIA FESR FSE+ 2021/2027– OP 4– Priorità 4– Obiettivo specifico ESO 4.5– Azione 4.e.1;
- VISTO** il progetto presentato da questa Istituzione scolastica;
- VISTO** il Decreto del Dirigente di Settore prot. n. 6293 del 29/04/2025 con il quale è stata approvata la graduatoria dei beneficiari, lo schema di convenzione e l’impegno di spesa;
- VISTA** La convenzione sottoscritta con la Regione Calabria in data 21.05.2025 Rep- n. 2520;
- VISTA** la delibera del consiglio di istituto n° 45 del 21/05/2025 di assunzione in bilancio del PR CALABRIA FESR FSE+ 2021-2027 avviso pubblico “*Vivi e scopri la Calabria*” Importo autorizzato 73.500 Euro;
- VISTO** il Decreto di informazione, pubblicità e disseminazione, prot. 5276/U del 05/09/2025;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio relativamente alla delibera n. 45 del 21/05/2025 del C.I.;
- VISTO** l’Avviso di selezione per l’individuazione degli studenti, prot. 6543 del 15/10/2025;
- PRESO ATTO** delle candidature pervenute;

### EMANA

nell’ambito del progetto, il presente Avviso pubblico finalizzato alla selezione di **n. 4 docenti TUTOR (due per ogni modulo)** disponibili ad accompagnare gli studenti di questa Istituzione Scolastica con la finalità di favorire la partecipazione ai moduli proposti.

#### Art. 1 – Ambito di intervento

La selezione ha ad oggetto il reclutamento di docenti interni in qualità di tutor/accompagnatori per i seguenti moduli:

Modulo	n. alunni	Classi interessate	5 giorni e 4 notti
<b>CULTURA, ARTIGIANATO E PATRIMONIO ARTISTICO</b> (SILA Catanzarese)	50	Classi III di tutti gli indirizzi	<b>dal 17.11.2025 al 21.11.2025</b>
<b>TRADIZIONI, FOLKLORE E ITINERARI RELIGIOSI</b> (SILA Catanzarese)	50	Classi IV di tutti gli indirizzi	<b>dal 21.11.2025 al 25.11.2025</b>

I moduli del Progetto verranno svolti nel mese di novembre 2025 per una durata di 5 giorni, presumibilmente dal 17/11/2025 al 25/11/2025.

#### Obiettivi principali del Progetto:

- *Sviluppare una coscienza storica e culturale, riconoscendo differenze e analogie nel tempo e nello spazio.*
- *Favorire la consapevolezza dei diritti e doveri nella tutela del patrimonio.*
- *Promuovere il rispetto per l’ambiente attraverso esperienze immersive.*
- *Potenziare competenze trasversali come comunicazione, gestione delle emozioni e problem solving.*

**MATERIE**, il progetto di formazione fuori dalla scuola e di scoperta del patrimonio calabrese, è strutturato su un percorso che ha delle attività in comune e delle giornate laboratoriali differenti, ognuna con un’offerta formativa specifica e mirata. Il progetto prevede visite, laboratori e incontri diretti con professionisti diversi. Ogni modulo si sviluppa in 5 giornate in Sila. Pur avendo una prima parte di programma comune il percorso si differenzia nelle attività e negli esiti finali.

## **Art. 2 - Requisiti di ammissione**

È necessario che i candidati posseggano i seguenti requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura selettiva:

1. *avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;*
2. *avere il godimento dei diritti civili e politici;*
3. *non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;*
4. *possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;*
5. *Non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;*
6. *non essere sottoposto/a a procedimenti penali;*
7. *non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;*
8. *non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;*
9. *non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;*
10. *non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;*
11. *essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione.*

## **Art. 3 - Cause di esclusione**

Costituiscono cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2. *Curriculum Vitae* non in formato europeo;
3. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
4. Documento di identità scaduto o illeggibile;
5. *Curriculum vitae* non numerato secondo l'art. 5;
6. Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del *Curriculum* secondo l'art. 5;
7. Requisiti di ammissione mancanti e/o non veritieri;
8. Mancata, errata o incerta indicazione della normativa per la quale si presenta istanza.

## **Art. 4 – Compiti tutor accompagnatori**

I docenti tutor-accompagnatori interni dovranno svolgere i seguenti compiti:

- ✓ partecipare alle riunioni propedeutiche all'avvio, monitoraggio e rendicontazione delle attività del progetto;
- ✓ svolgere tutte le attività didattiche preparatorie;
- ✓ portare a termine gli impegni richiesti nel corso del ciclo di vita del progetto entro i tempi richiesti;
- ✓ creare eventuali questionari iniziali e finali per alunni, genitori e docenti nella nostra scuola;
- ✓ condividere i materiali prodotti e permettere la crescita professionale di tutto il personale;
- ✓ favorire l'inserimento degli studenti nel contesto operativo;
- ✓ concorrere con la propria azione professionale a ridurre e prevenire l'abbandono scolastico;
- ✓ favorire l'inclusione e l'integrazione attraverso interventi di sostegno ad alunni caratterizzati da particolari fragilità;
- ✓ favorire l'innovazione dei processi di apprendimento centrati sugli aspetti motivazionali e sulle occasioni informali, sulla valorizzazione dell'autostima e della relazione di aiuto attuata mediante una didattica cooperativa e collaborativa;
- ✓ prendere visione dell'avviso "Vivi e scopri la Calabria" - PR CALABRIA FESR FSE+ 2021 – 2027 OP4 analizzando gli obiettivi da raggiungere e vagliando gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;
- ✓ partecipare alle riunioni di verifica e coordinamento;
- ✓ curare gli aspetti organizzativi degli itinerari didattici e la documentazione richiesta ai fini della rendicontazione didattica e amministrativa, con particolare riferimento ai registri delle presenze;

- ✓ consegnare alla segreteria eventuale materiale elaborato su supporto informatico in collaborazione con gli esperti individuati dall'associazione/agenzia affidataria;
- ✓ Le spese di vitto, alloggio e trasporto per il personale docente interno tutor/
- ✓ accompagnatore sono a carico del progetto.

#### **Art. 5 – Presentazione delle domande**

Le istanze di partecipazione, saranno redatte tramite compilazione dei documenti di seguito riportati:

1. *Allegato 1 - Istanza di partecipazione;*
2. *Allegato 2 - Autovalutazione titoli;*
3. *Allegato 3 - Dichiarazione di insussistenza di cause ostative;*
4. *Curriculum redatto secondo il modello europeo (tutti debitamente firmati);*
5. *Documento di riconoscimento in corso di validità.*

La prescritta documentazione dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.30 del 04/11/2025** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto, a mezzo PEC all'indirizzo [rcpm05000c@pec.istruzione.it](mailto:rcpm05000c@pec.istruzione.it) o a mezzo PEO all'indirizzo [rcpm05000c@istruzione.it](mailto:rcpm05000c@istruzione.it).

Il *Curriculum Vitae* deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione (Allegato 2).

#### **Art. 6 – Selezione**

La selezione verrà effettuata da apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei *curricula*, in funzione delle griglie di valutazione allegate. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Vista la partecipazione di alunni con disabilità, sarà data precedenza al docente di sostegno assegnato all'alunno e, in subordine, ad un altro docente di sostegno e, in ulteriore subordine, ad un docente su posto comune.

A parità di punteggio varrà l'anzianità di servizio quale precedenza.

#### **Art. 7 - Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide e strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico tramite un apposito Decreto di individuazione.

#### **Art. 8 – Griglia di Valutazione**

	<b>TABELLA DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
1	Laurea specifica	10	14
	Laurea specifica oltre 100/110	12	
	Laurea specifica con lode	14	
2	Pregresse esperienze in Tutoraggio PON – POR	Punti 2 per ogni attività svolta fino ad un massimo di punti 10 (Max 5 attività svolte)	10
3	Pregresse esperienze in attività di accompagnatore nelle visite guidate	Punti 2 per ogni attività svolta fino ad un massimo di punti 10 (Max 5 attività svolte)	10
			34

#### **Art. 9 – Compensi**

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di € 30,00/ora per un massimo di 40 ore pari a € 1.200,00, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta come da CCNL in vigore.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

L'importo si intende onnicomprensivo di ogni onere e ritenuta previsti dalla legge.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali.

Il trattamento economico previsto dal piano finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dall'art. 4 del presente avviso di selezione e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte della Regione Calabria. *Il trattamento economico sarà corrisposto previa presentazione di apposito time-sheet da parte dell'incaricato delle ore effettivamente svolte.*

#### **Art. 10 - Pubblicazione dei risultati**

I risultati della selezione (*graduatoria*) saranno pubblicati all'Albo dell'Istituto. La graduatoria affissa all'Albo avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 5 giorni dalla data della pubblicazione.

#### **Art. 11 - Trattamento dei dati**

I dati personali saranno sottoposti al trattamento previsto dalla L. 196/03, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Europeo 2016/679, sulla base del consenso espressamente indicato dagli interessati, contestualmente alla presentazione dell'istanza di partecipazione, per i fini strettamente connessi alla presente procedura. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, dr.ssa Antonella TIMPANO.

L'informativa relativa al trattamento dati è pubblicata sul sito istituzionale.

#### **Art. 12 - RUP (Responsabile Unico del Procedimento)**

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi ai sensi dell'art. 15 del D. L. vo n. 36/2023 è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Maria Antonella TIMPANO.

#### **Art. 13 - Pubblicizzazione**

Il presente Avviso, ai sensi dell'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241 e in ottemperanza agli obblighi di pubblicizzazione degli investimenti finanziati, viene pubblicato, in data odierna, all'Albo online della scuola e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della scuola, all'indirizzo [www.liceorechichipolistena.edu.it](http://www.liceorechichipolistena.edu.it).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Maria Antonella TIMPANO**

*(documento informatico firmato  
digitalmente ai sensi dell'art. 24  
D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii)*