



**Liceo Statale
"Giuseppe Rechichi"
Polistena (RC)**



**Liceo delle Scienze Umane - Liceo Economico Sociale
Liceo Linguistico – Liceo Made in Italy - Liceo Musicale e Coreutico**

Sede Centrale – Uffici Amministrativi: Via G. Lombardi, 4 Polistena – Tel. 0966/439146

Sede Liceo Musicale e Coreutico: via Mattia Preti - Cinquefrondi – tel. 0966/439108

codice fiscale 82001880804 – codice UNIVOCO ufficio per ricezione fatture - UF83Q8

www.liceorechichipolistena.edu.it

e-mail: rcpm05000c@istruzione.it

posta certificata: rcpm05000c@pec.istruzione.it

**AI DIRETTORE SGA
e, p.c. Al Personale A.T.A.
All'Albo - Sede**

OGGETTO: Adozione Piano delle attività del personale ATA a. s. 2026/2027

inerente le prestazioni dell'orario di lavoro, l'attribuzione degli incarichi di natura organizzativa, la proposta di attribuzione degli incarichi specifici, le ulteriori mansioni delle posizioni economiche, l'intensificazione delle prestazioni lavorative e quelle eccedenti l'orario d'obbligo, nonché il lavoro a distanza ed il diritto alla disconnessione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- ✓ Richiamate le direttive di massima impartite con propria nota prot. n. 4904 del 01/09/2026
- ✓ Vista la proposta di piano delle attività dei servizi generali e amministrativi presentata dal Direttore dei servizi generali e amministrativi in data 29/09/2026;
- ✓ Verificata la congruenza della proposta con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa e successivi aggiornamenti;
- ✓ Fatto presente che la proposta è stata inviata ai soggetti sindacali ai sensi di quanto previsto dagli art. 5 e 6 del vigente CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca;

nell'esercizio delle proprie funzioni e responsabilità

ADOPTA

il piano delle attività proposto dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi Ettore FIERAMOSCA, come da documento allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

La puntuale attuazione del piano è affidata al Direttore dei servizi generali e amministrativi, che provvederà periodicamente a verificarne la corretta realizzazione, informandone questo ufficio e proponendo, se necessario, eventuali integrazioni e/o modifiche.



Il Dirigente Scolastico
Carmela LUCISANO