



**LICEO DELLE SCIENZE UMANE - LICEO ECONOMICO SOCIALE
 LICEO LINGUISTICO – LICEO MADE IN ITALY - LICEO MUSICALE E COREUTICO**

Sede Centrale – Uffici Amministrativi: Via G. Lombardi, 4 Polistena – Tel. 0966/439146
 Sede staccata: Via V. Morabito, 19 – Cod. Mecc.: RCPM05000C
 Sede Liceo Musicale e Coreutico: Via Mattia Preti – Cinquefrondi – Tel. 0966.439108 – Cod. Mecc. RCPM05001D
 codice fiscale 82001880804 – codice UNIVOCO ufficio per ricezione fatture - UF83Q8
www.liceorechichipolistena.edu.it e-mail: rcpm05000c@istruzione.it posta certificata: rcpm05000c@pec.istruzione.it

Codice CUP: J14D26003600007

AI DSGA
Ettore FIERAMOSCA
 Al Fascicolo personale
 Agli atti del Progetto

Oggetto: Incarico supporto amministrativo contabile Progetto PON/FESR – codice
 “10.8.6A-FDRPOC-CL-2026-175” – dispositivi digitali e libri a.s. 2026-27.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'avviso prot. 95450 del 24/04/2026 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali europei per l'istruzione e l'innovazione digitale – Programma Operativo Complementare “*per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola*”, “per la Scuola” 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303” 2014-2020.
- Vista la nota prot. AOOGABMI 0170737 del 03/07/2026 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff.IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di Euro 10.275,00.
- Vista la modifica al programma annuale ai sensi dell'art. 10 de D.L. 129/2018 con nota protocollo n° n. 21 del 14/07/2026 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale il progetto P01.01 “*acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola*”;
- Visto il Decreto Legislativo n° 165 del 30 marzo 2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”
- Visto il D.P.R. n° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- Visto le “Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei” 2014/2020;
- Visto il CCNL vigente;
- Acquisita la disponibilità dell'interessato/a;



Conferisce incarico

al DSGA **Ettore FIERAMOSCA**, in servizio presso questo Istituto, per le azioni di supporto amministrativo/contabile del **Progetto PON/FESR "10.8.6A-FDRPOC-CL-2026-175"** di seguito specificatamente indicate.

1. *Tabelle di pagamento;*
2. *Certificazioni di spesa;*
3. *Archiviazione di tutta la documentazione della gestione del Piano secondo le disposizioni dell'Autorità di Gestione;*
4. *Ogni altra attività si dovesse rendere necessaria.*

Il compenso totale lordo Stato sarà pari a €uro 185,00 L.S. per un massimo di n. ore 10 di prestazioni effettivamente rese in eccedenza al normale orario di servizio comprovate da documentazione probante (*time sheet*) ai sensi e per gli effetti della vigente normativa.

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Carmela LUCISANO

Per ricevuta e accettazione
