

**FUTURA****LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione  
e del MeritoItaliadomani  
PUNTO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**Liceo Statale  
"Giuseppe Rechichi"  
Polistena (RC)****LICEO DELLE SCIENZE UMANE - LICEO ECONOMICO SOCIALE****LICEO LINGUISTICO - LICEO MUSICALE****Sede Centrale – Uffici Amministrativi: Via G. Lombardi, 4 Polistena – Tel. 0966/439146**

Sede Staccata: Via Vescovo Morabito, 19 – Polistena - tel. 0966/1901741

Sede Liceo Musicale: Via G. Garibaldi - Cinquefrondi – tel. 0966/439108

**codice fiscale 82001880804 – codice UNIVOCO ufficio per ricezione fatture - UF83Q8**[www.liceorechichipolistena.edu.it](http://www.liceorechichipolistena.edu.it) e-mail: [rcpm05000c@istruzione.it](mailto:rcpm05000c@istruzione.it) posta certificata: [rcpm05000c@pec.istruzione.it](mailto:rcpm05000c@pec.istruzione.it)Al Sito web dell'Istituto [www.liceorechichipolistena.edu.it](http://www.liceorechichipolistena.edu.it)All'Amministrazione Trasparente – *sezione Bilanci – sottosezione “programma biennale degli acquisti e delle forniture biennio 2023-24.*

All'Albo On line

Oggetto: Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs 50/2016 recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” ha previsto all'art. 21, comma 6 che “Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro.....omissis....”

**FUTURA****LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione  
e del Merito**Italiadomani**  
PUNTO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

VISTO il comma 1 dell'art. 21 del D.Lgs 50/2016 dispone *“Le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio”*;

VISTO il D.M. 16/01/2018, n. 14 *“Regolamento recante procedure e schemi tipo per la redazione e pubblicazione del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi e aggiornamenti annuali”*;

VISTA la delibera approvazione e adozione del Consiglio Istituto n. 11 del 25/08/2023 dell'allegato schema di Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro anni 2023/2024;

### **DECRETA**

la comunicazione del programma adottato alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione, la pubblicazione all'Albo Pretorio on line per 30 giorni e in Amministrazione trasparente.

#### **Allegati:**

- Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024

firmato digitalmente da  
**Il Dirigente Scolastico**  
**Francesca Maria MORABITO**

**FUTURA****LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione  
e del MeritoItaliadomani  
PUNTO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZANote:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

**SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE  
liceo statale G. Rechichi - Liceo Statale G. Rechichi Polistena RC**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	131,279.44	0.00	131,279.44
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>131,279.44</b>	<b>0.00</b>	<b>131,279.44</b>



Il referente del programma

MORABITO Francesca Maria

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

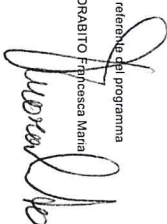


# SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE liceo statale G. Rechichi - Liceo Statale G. Rechichi Polistena RC

## ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annullata nella procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso complessivo di un lavoro o di altra prestazione presente nei programmi "interventi" e servizi	CUI lavoro o acquisto nel cui importo complessivo è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito di esecuzione dell'acquisto Codice MUIS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di dettaglio (Tabella B.1)	RUP	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a un affidamento in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTERIA O QUALI SI FARA RICORSO PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)	Acquisto aggiuntivo o modificato programma (Tabella B.2)		
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Importo			Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA
SI20018680844202300001	2023	D14D220043940006	1		No	IT655	Servizi		Azioni di manutenzione ordinaria e straordinaria a carico del centro alla dipartimento scolastica (D.M. Movimento al Memoriale al Provvedimento per costituire il Istituto MACST1 4-2022-9931-P-23005	2	MORABITO Francesca Maria	12		131.279,44 (10)	0,00 (13)	0,00 (13)	131.279,44 (10)	0,00 (13)				
															131.279,44 (10)	0,00 (13)	0,00 (13)	131.279,44 (10)	0,00 (13)			

Il referente del programma  
MORABITO Francesca Maria



- Note:**
- (1) Codice CUI = sigla settore (F=foriture; S=servizi) \* cf amministrazione \* prima annualità del primo programma nel quale intervento è stato inserito \* progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
  - (2) Indica il CUP (cf. articolo 6 comma 4)
  - (3) Comprensivo sia nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" sia nella colonna "Codice CUP" non a stato
  - (4) Indica un lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3 comma 1 lettera eq) del D. Lgs. 50/2016
  - (5) Relativa a CPV principale. Deve essere riportata la coerenza, per le prime due cifre, con i settore: F= CPV-45 o 48; S= CPV-2-48
  - (6) Indica il livello di dettaglio di cui all'articolo 6 comma 10 e 11
  - (7) Indica il codice di procedura di cui all'articolo 6 comma 10 e 11
  - (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di ripetitività e sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo
  - (9) Importo complessivo ai servizi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
  - (10) Rapporto dell'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
  - (11) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
  - (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
  - (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

**Tabella B.1**

1. natura di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sportellizzazione
4. sportellizzazione a carico o ad esempio
5. incisione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

**Tabella B.1bis**

1. natura di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sportellizzazione
4. sportellizzazione a carico o ad esempio
5. incisione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

**Tabella B.2**

1. modifica ex art. 7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art. 7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art. 7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art. 7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art. 7 comma 9

**Tabella B.2bis**

1. natura di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sportellizzazione
4. sportellizzazione a carico o ad esempio
5. incisione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

**Tabella B.2bis**

1. natura di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sportellizzazione
4. sportellizzazione a carico o ad esempio
5. incisione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

**Tabella B.2bis**

1. natura di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sportellizzazione
4. sportellizzazione a carico o ad esempio
5. incisione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

**Tabella B.2bis**

1. natura di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sportellizzazione
4. sportellizzazione a carico o ad esempio
5. incisione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

**Tabella B.2bis**

1. natura di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sportellizzazione
4. sportellizzazione a carico o ad esempio
5. incisione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

**Tabella B.2bis**

1. natura di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sportellizzazione
4. sportellizzazione a carico o ad esempio
5. incisione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

**Tabella B.2bis**

1. natura di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sportellizzazione
4. sportellizzazione a carico o ad esempio
5. incisione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

**Tabella B.2bis**

1. natura di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sportellizzazione
4. sportellizzazione a carico o ad esempio
5. incisione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

**SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE  
liceo statale G. Rechichi - Liceo Statale G. Rechichi**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)		
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	153.317.59	0.00	153.317.59
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>153.317.59</b>	<b>0.00</b>	<b>153.317.59</b>



Il referente del programma

MORABITO Francesca Maria

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

# SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE liceo statale G. Rechichi - Liceo Statale G. Rechichi

## ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

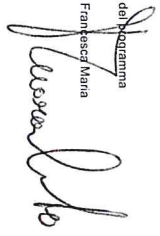
Codice Unico CUP (1)	Annullata nella quale si prevede la procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo erogato per il lavoro o di altri lavori in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra attività acquisita nel cui importo complessivo eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di riferimento dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (B.1)	RUP	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a un'affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL CUI INTERVENTO È OBBLIGATORIO PER IL PROCEDIMENTO (11)	Acquisto aggiunto o modificato a programma (Tabella B.2) (12)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Importo (Tabella B.1b)			Tipologia (Tabella B.1b)
FS00019080420230001	2023	D14D2300350006			No	ITF65	Forniture	30230000-0	Prodotti e servizi per la manutenzione ordinaria e straordinaria di un bene mobile di cui al codice progetto MAC13.23022-3014-23022	1	MORABITO Francesca Maria	1		153.317,59 (13)	0,00 (13)	0,00 (13)	153.317,59 (13)	0,00 (13)			

**Note:**  
 (1) Codice CUP e sigla settore ("forniture, Servizi") + di amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale interviene e data incasso + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma  
 (2) Completare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" il è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.  
 (3) Indicare se sotto funzione secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera c) del D.Lgs. 50/2016  
 (4) Indicare il livello di priorità di cui all'articolo 5 comma 10 e 11  
 (5) Indicare il livello di priorità di cui all'articolo 5 comma 10 e 11  
 (6) Ripetere nome e cognome del responsabile del procedimento  
 (7) Ripetere nome e cognome del responsabile del procedimento  
 (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo  
 (9) Ripetere importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo  
 (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cf. articolo 8)  
 (11) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7 comma 6 e 9. Tale campo, come la rubrica nota e tabella, comparsa solo in caso di modifica del programma  
 (12) Un sistema è categorizzato ai fini dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

- Tabella B.1**
1. priorità massima
  2. priorità media
  3. priorità minima
- Tabella B.1bis**
1. finalità di progetto
  2. servizi o forniture e servizi
  3. manutenzione
  4. attività partecipative o di scopo
  5. locazione finanziaria
  6. servizio di pulizia
  7. altro

- Tabella B.2**
1. modifica ex art. 7 comma 8 lettera b)
  2. modifica ex art. 7 comma 8 lettera c)
  3. modifica ex art. 7 comma 8 lettera d)
  4. modifica ex art. 7 comma 8 lettera e)
  5. modifica ex art. 7 comma 9
- Tabella B.2bis**
1. no
  2. si
  3. CUI non ancora stabilito
  4. sì, intervento o acquisto diversi



responsabile del programma  
 MORABITO Francesca Maria  


**SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE  
liceo statale G. Rechichi - Liceo Statale G. Rechichi Polistena RC**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	111,640.12	0.00	111,640.12
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>111,640.12</b>	<b>0.00</b>	<b>111,640.12</b>



Il referente del programma

MORABITO Francesca Maria

*Francesca Maria Morabito*

*FRANCESCO*

**Note:**  
(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità





**SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE  
liceo statale G. Rechichi - Liceo Statale G. Rechichi Polistena RC**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)		
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	2.000,00	0,00	2.000,00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00
altro	0,00	0,00	0,00
<b>totale</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>



Il referente del programma

MORABITO Francesca Maria

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

# SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE liceo statale G. Rechichi - Liceo Statale G. Rechichi Polistena RC

## ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annullata nella prima procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'impegno con lavoro e di altra acquisizione presente in programmazione di servizi	CUI lavoro o altra codice nel cui importo complessivo eventualmente ricompreso (3)	Lato funzionale (4)	Ambito di esecuzione dell'acquisto Codice MUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (Tabella B.1)	RUP	Durata del contratto di cui essere (6)	L'acquisto è relativo a un affidamento di cui essere (6)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FA/RICORSO PER LA PROCEDURA AFFIDAMENTO codice AUSA	Acquisto aggiuntivo o modifica programma (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Importo (Tabella B.1b)		
SI2001580804202300002	2023	D14D20230230006			No	ITF05	Servizi		Annunzi digitali 2022-2024	2	MGRABITO Francesca Maria	12	No	2.000,00 (13)	0,00 (13)	0,00 (13)	2.000,00 (13)	0,00 (13)		



Il referente del programma  
 MGRABITO Francesca Maria  


- Note:**
- (1) Codice CUI = sigla settore (F=fortificazioni, S=servizi) + cd amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
  - (2) Indica il CUP (cd. articolo 8 comma 4)
  - (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'impegno complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" o se nella colonna "Codice CUP" non è stato compilato
  - (4) Indica se l'atto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3 comma 1 lettera c) del D.Lgs. 50/2016
  - (5) Relativa a CPV principale. Deve essere indicata la correttezza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV-45 o 48; S= CPV-48
  - (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 comma 10 e 11
  - (7) Servizi a fornitura che presentano caratteri di ripetitività o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo
  - (8) Servizi a fornitura che presentano caratteri di ripetitività o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo
  - (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6. In include le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
  - (10) Rapporto importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
  - (11) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
  - (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
  - (13) La somma è calcolata al netto dell'imposto di cui acquisti ricompresi nell'impegno complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

- Tabella B.1**
1. prima massima
  2. prima massima
  3. priorità minima
- Tabella B.1bis**
1. finanza di progetto
  2. concessione di forniture e servizi
  3. sponsorizzazione
  4. locazione finanziaria o di scopo
  5. locazione finanziaria
  6. contratto di disponibilità
  9. altro

- Tabella B.2**
1. modifica ex art. 7 comma 8 lettera b)
  2. modifica ex art. 7 comma 8 lettera c)
  3. modifica ex art. 7 comma 8 lettera d)
  4. modifica ex art. 7 comma 8 lettera e)
  5. modifica ex art. 7 comma 9

- Tabella B.2bis**
1. no
  2. si
  3. si, CUI non ancora attribuito
  4. si, interventi o acquisti diversi